

Mikolasek Zsófia, TMJV József Attila Könyvtár

2024. április 18.

Győztesek konferenciája

„Ha varrsz, se varrhatod meg közös takarónk,  
ha már szétesett...” (József Attila)

Szervezetfejlesztés könyvtárunkban



— "Nyitottak vagyunk" —

JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR  
TATABÁNYA

# A szervezetfejlesztésről



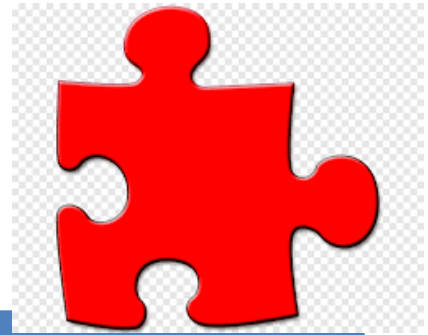
Tervszerű , a szervezet egészére kiterjedő  
felülről szervezett törekvés,

Cél: a hatékonyság és az életképesség növelése

Hogyan: a szervezeti folyamatokba való  
tervszerű beavatkozás útján

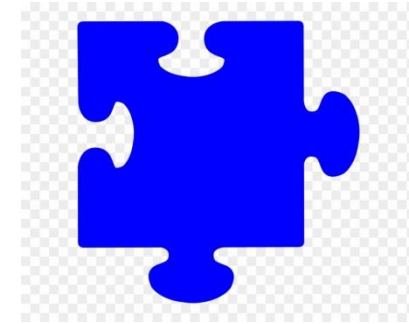
Módszer: magatartástudományi ismeretek  
felhasználásával.

# Lépések



Szervezeti szinten	Egyéni szinten
Szervezeti diagnózis	Munkaköri leírások teljesítménymutatókkal
Közös stratégia	180 fokos teljesítményértékelés
Közös tréning	360 fokos teljesítményértékelés
Képzési terv	Képzések, tréningek
Dolgozói elégedettségmérés 1-2	Dolgozói elégedettségmérés 1-2
Tudástérkép	Beszélgetések
Csapatépítés	Egyéni támogatások

# Az állapot 2019-ben



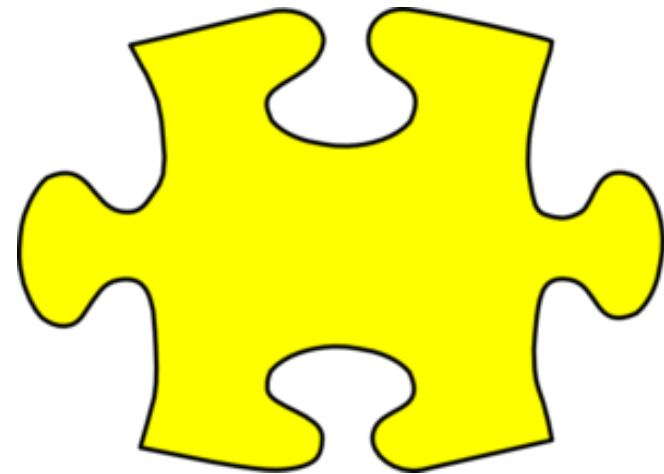
# Szervezeti szinten: Szervezeti diagnózis

- ELTE PPK Szervezetfejlesztési Kurzus Hallgatói
- 2019
- Mindenki részt vett benne
- Az értékekre fókuszált
- 50 oldalas dokumentum
- Ideális vezető, ideális munkatárs
- Rámutatott a hibákra
- Rámutatott az erősségekre is



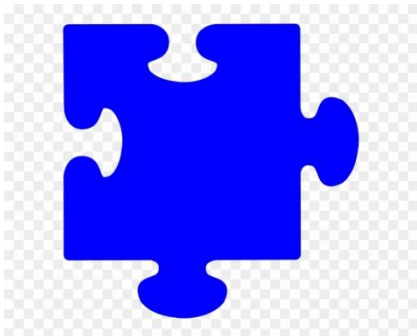
# Szervezeti szinten :Közös stratégia

1. Értékeink beazonosítása: meglévő, vágyott, hiányzó
2. SWOT – analízis munkaterületenként
3. Jövőkép
4. Küldetésnyilatkozat
5. Stratégia
6. Stratégia lebontása szintekre



# Szervezeti szinten :Tréningek

## Erőszakmentes kommunikáció tréning Rambala Évával



### RAMBALA

Egy számomra fontos kapcsolatot, ahoi szeretnék változtatni a saját kommunikációmmon.

**CZMETHI:**

**MEGFIGYELÉSEM**  
Mit láttam, hallottam: minősítés, általánosítás, feltételezés és kritika nélkül.

**ÉRZÉSEM, SZÜKSÉGLETEM**  
Egy érzés egy emberről szól. Minden embernek ugyanazok a szükségletei és kielégülésükre végtelen számú megoldás található.

érzek, mert

**KÉRÉSEM**  
Jelenre vonatkozó, megcselekedhető, mérhető.

**MÁSİK LEHETSÉGES ÉRZÉSEM, SZÜKSÉGLETE**

érzek, mert sokra értékelted a[ ]  ?

**ÉLETSZERŰ CSELEKVÉSI TERVEM**  
Minden érintett fél szükségleteit figyelembe veszem.

### RAMBALA

**ÉRZÉS**

Amikor kielégülnek a szükségleteim

- kinyílás
- álmélet
- bizakodás
- bölcsőség
- derű
- elégedettség

- értéklődés
- felelősség
- gyönyör
- hála
- igaztosság
- kíváncsiság

- lelkesültég
- megárintódottság
- megkönyebbülés
- meglapódottság
- nyugalom
- vidámság

Amikor nem elégülnek ki a szükségleteim

- bezáródás
- aggodalom
- bizonytalanság
- csúszkodás
- dobogás
- ékeskedettség

- fájdalom
- félelem
- feszültég
- kétségbeesettség
- kiábrándultság
- magányosság

- reménytelenség
- ránkénység
- szomorúság
- szorongás
- találatatlanság
- undor

**SZÜKSÉGLET - AZ ÉRZÉSEM GYÖKERE**

- kapcsolódás
- bölcsítés
- együttműködés
- gondoskodás
- gyengédség
- helyreállítás
- kölcsönös tisztelt
- megértés
- összetartozás
- szeretet
- támogatás
- tisztánlátás
- visszajelzés (ünneplés és gyász)
- autonómia
- egyenlő esély
- spontaneitás
- szabadság

- értelem
- az élet szolgálata
- hozzájárulás
- múltóság
- önéfogatás
- önkifejezés
- biztonság (Belső és érzelmi)
- egésztség
- érintés
- levegő
- folyadék
- táplálék
- mozgás
- napfény

- életöröm
- béke
- feltöltődés
- harmónia
- humor
- játék
- kényelem
- köznyedség
- stabilitás
- szorúság
- érzéklőség
- szexuálisítás
- szórakozás
- fejlődés
- inspiráció
- kaland
- kihívás
- kreativitás

# Szervezeti szinten :Képzési terv

Tartalma:

- A képzési terv öt évre rögzíti, hogy a könyvtári szakemberek szakmai tudásuk megújítása érdekében milyen, az intézmény alaptevékenységének megfelelő továbbképzésben vesznek részt. A képzési tervet az szükség esetén évente március 31-ig felül kell vizsgálni.
- A képzési terv öt évre vonatkozóan tartalmazza
  - a) a továbbképzésben részt vevők nevét, munkakörét, legmagasabb iskolai végzettségét, szakképzettségét,
  - b) a képzés típusát, tervezett ütemezését, valamint
  - c) a kulturális intézmény alaptevékenységéhez való kapcsolódás indokolását.





# Szervezeti szinten : Dolgozói elégedettségmérés



Rákérdez:

Általános elégedettség: anyagi, erkölcsi elismerés, fejlődési lehetőség, légkör, környezet, technika, kapcsolatok, vezetők, kreativitás, munkatársak, konfliktusok, segítőkészség, információ áramlás, munkaértékelés módja, gyakorisága

A szervezet működésére: szakmaiság, használóközpontúság, hitelesség, együttműködés

# Szervezeti szinten :Tudástérkép

- A tudástérkép készítése egy olyan folyamat, melyben a szervezet beazonosítja és kategorizálja tudásvagyonát. Beazonosítja a különböző tacit és explicit tudásfajtákat, azok fontosabb jellemzőit és a folyamatokat, melyek során ezek keletkeznek, vagy felhasználásra kerülnek.



# Szervezeti szinten: Csapatépítés

Kávészünet

Kirándulások

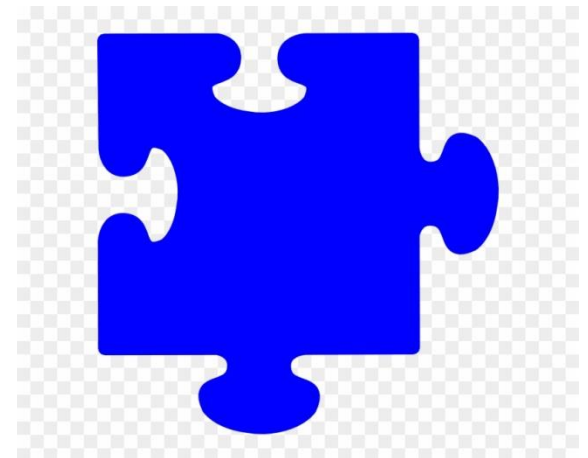
Karácsonyi parti

Beszélgetések

Vásárok

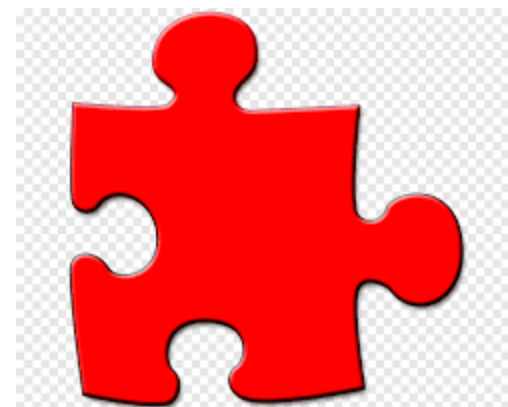
Barkácsolás

Jóga



# Egyéni szinten: Munkaköri leírások

1. Munkahely
2. A munkakör megnevezése
3. A munkakör betöltéséhez szükséges feltételek: Végzettség, Kompetenciák, személyes tulajdonságok
4. A munkavégzés helye
5. A munkaidő beosztása
6. Közvetlen felettes
7. Közvetlen beosztottak
8. A feladatok felsorolása
9. Hatáskörök, jogkörök
10. Felelősségi kör
11. Információs kapcsolatok
12. Helyettesítések
13. Továbbképzéssel kapcsolatos elvárások
14. Titoktartási kötelezettség
15. A munka értékelésének módja
16. A munkakör kapcsán alkalmazott teljesítménymutatók



# Egyéni szinten: 180 fokos teljesítményértékelés

45 pont osztható ki

Főnök, kolléga, saját maga tölti ki

Osztályozandó kompetenciák:

1. változásokra való nyitottság, kezdeményezőkézség
2. egyéb ismeretek alkalmazásának képessége
3. etikus magatartás/megbízhatóság
4. felelősségtudat
5. határozottság, magabiztosság
6. kapcsolattartás
7. konfliktuskezelés
8. empátia
9. ügyfél-orientáltság
10. önállóság
11. rendszergondolkodás
12. rugalmasság
13. szabálytudat és fegyelmezettség
14. szakmai ismeretek alkalmazási szintje
15. szervezet iránti lojalitás



# Egyéni szinten: 360 fokos teljesítményértékelés

60 pont osztható ki

Vezetőtársak, beosztottak, főnök, saját maga tölti ki

Osztályozandó kompetenciák:

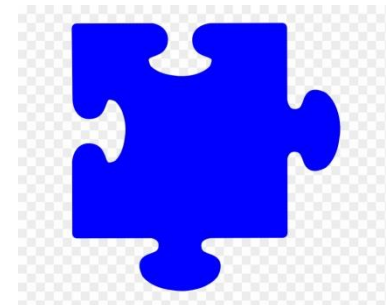
1. Döntésképeség
2. Csoportok irányítása
3. Etikus magatartás/megbízhatóság
4. Felelősségtudat
5. Határozottság, magabiztosság
6. Kapcsolattartás
7. Konfliktuskezelés
8. Empátia
9. Mások motiválása
10. Munkatársak fejlesztése
11. Önállóság
12. Rendszergondolkodás
13. Rugalmasság
14. Stratégiai gondolkodás
15. Szakmai ismeretek alkalmazási szintje
16. Szervezet iránti lojalitás
17. Szervezőkészség
18. Változások irányítása
19. Követelménytámasztás
20. Delegálás



# Egyéni szinten: Képzések

	Belső képzés*	Külső képzés
2020	43	17
2021	67	44
2022	54	16
2023	126	49

\* az alapdokumentumok és szabályzatok megismertetése, excel tanfolyam, az adatbázisok elérése és kezelése, a könyvtárközi kölcsönzés működésének ismertetése, a Canva kiadványszerkesztő program használatának elsajátítása, robotikai képzés (NKA pályázati támogatásból), a Textlib működésével kapcsolatos továbbképzések (pl. beiratkozás, repertorizálás) elsősegélynyújtó tanfolyam szakember irányításával. A tanfolyam elindításának oka az volt, hogy egy olvasónk rosszul lett az olvasótérben, mentőt hívtunk hozzá, az ügyeletes kolléga viszont kényelmetlenül érezte magát, hogy nem tud segíteni. Ezt jelezte a vezetőség felé, akik 2 hónapon belül megszervezték a tanfolyamot, melyen a kollégák részvétele 92%-os volt.



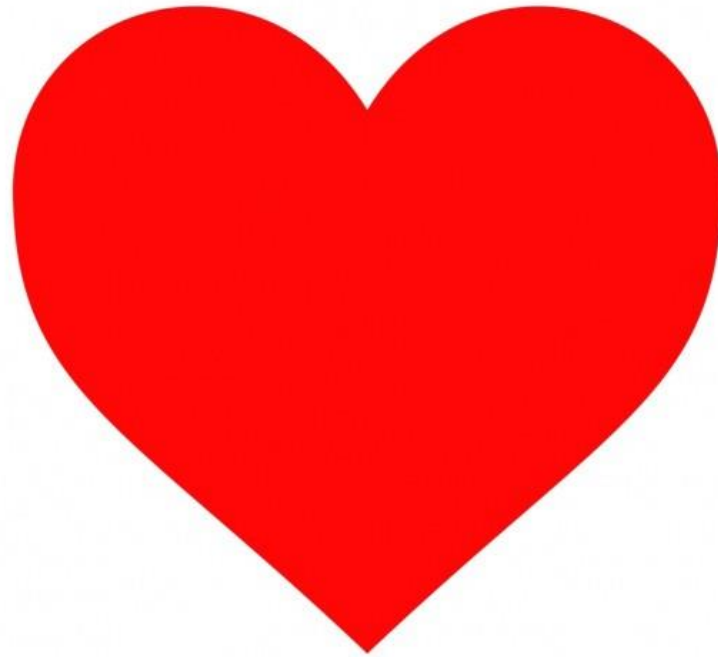
# Egyéni szinten: tréningek

- Időmenedzsment
- Coachingfolyamat

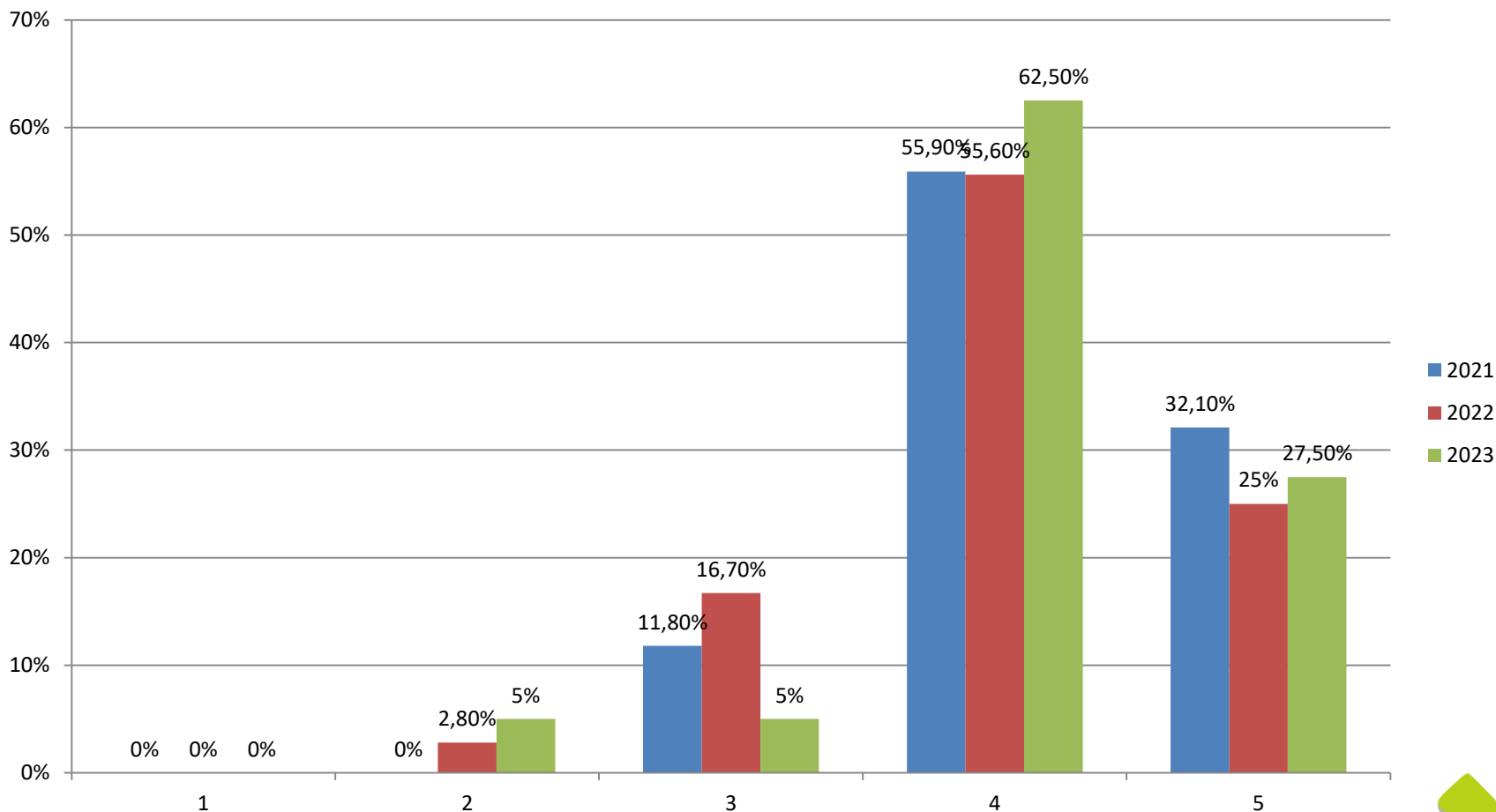


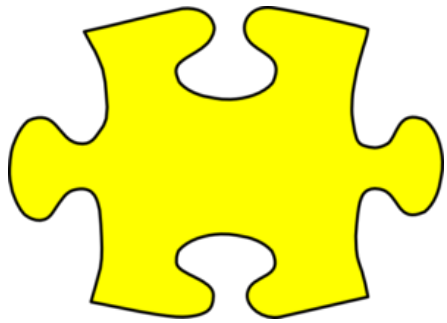


Egyéni szinten: Beszélgetések,  
támogatások, jutalmazások

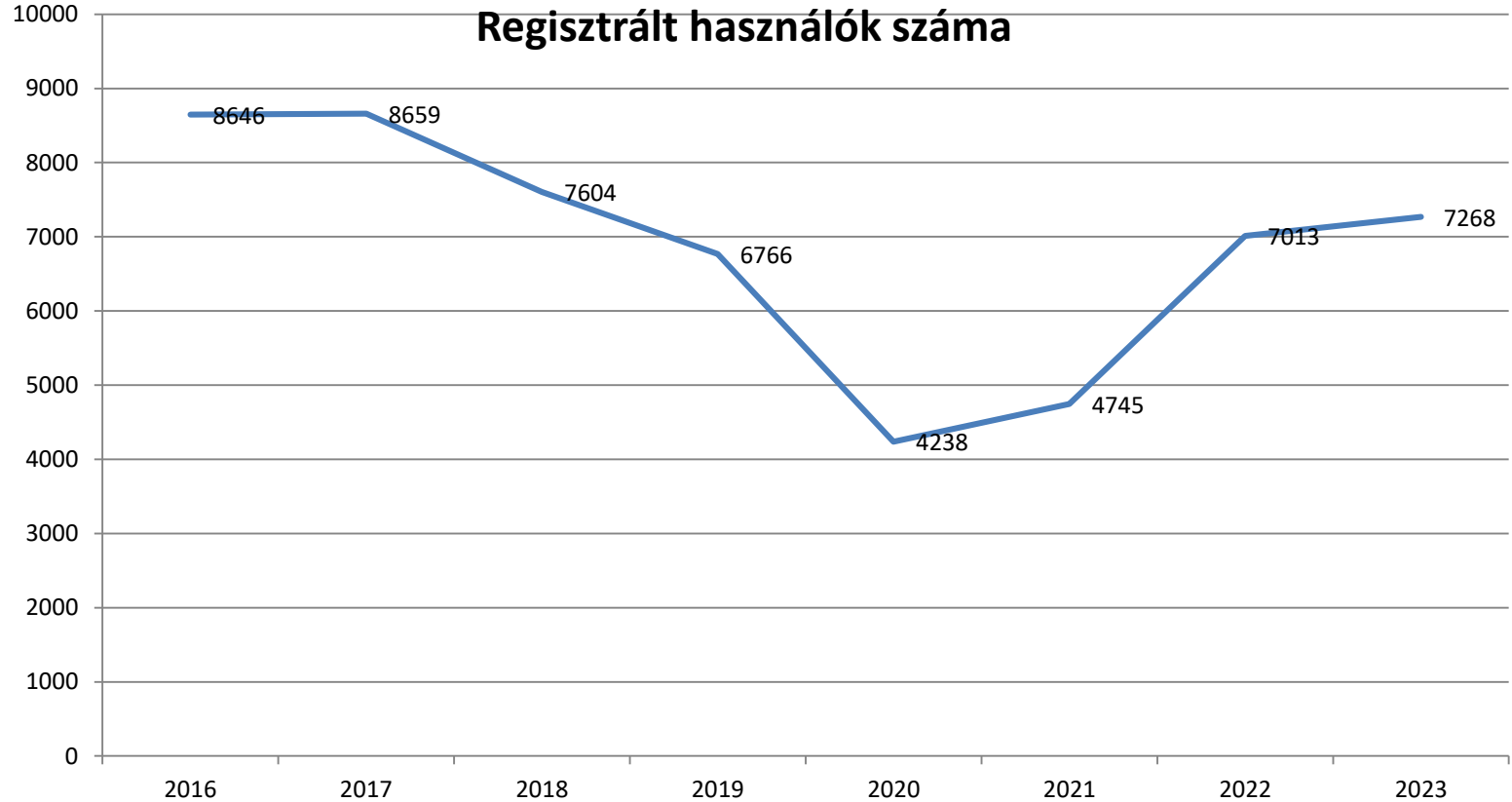


# Mit értünk el? - Összességében mennyire elégedett a Jamkkal mint munkahellyel?





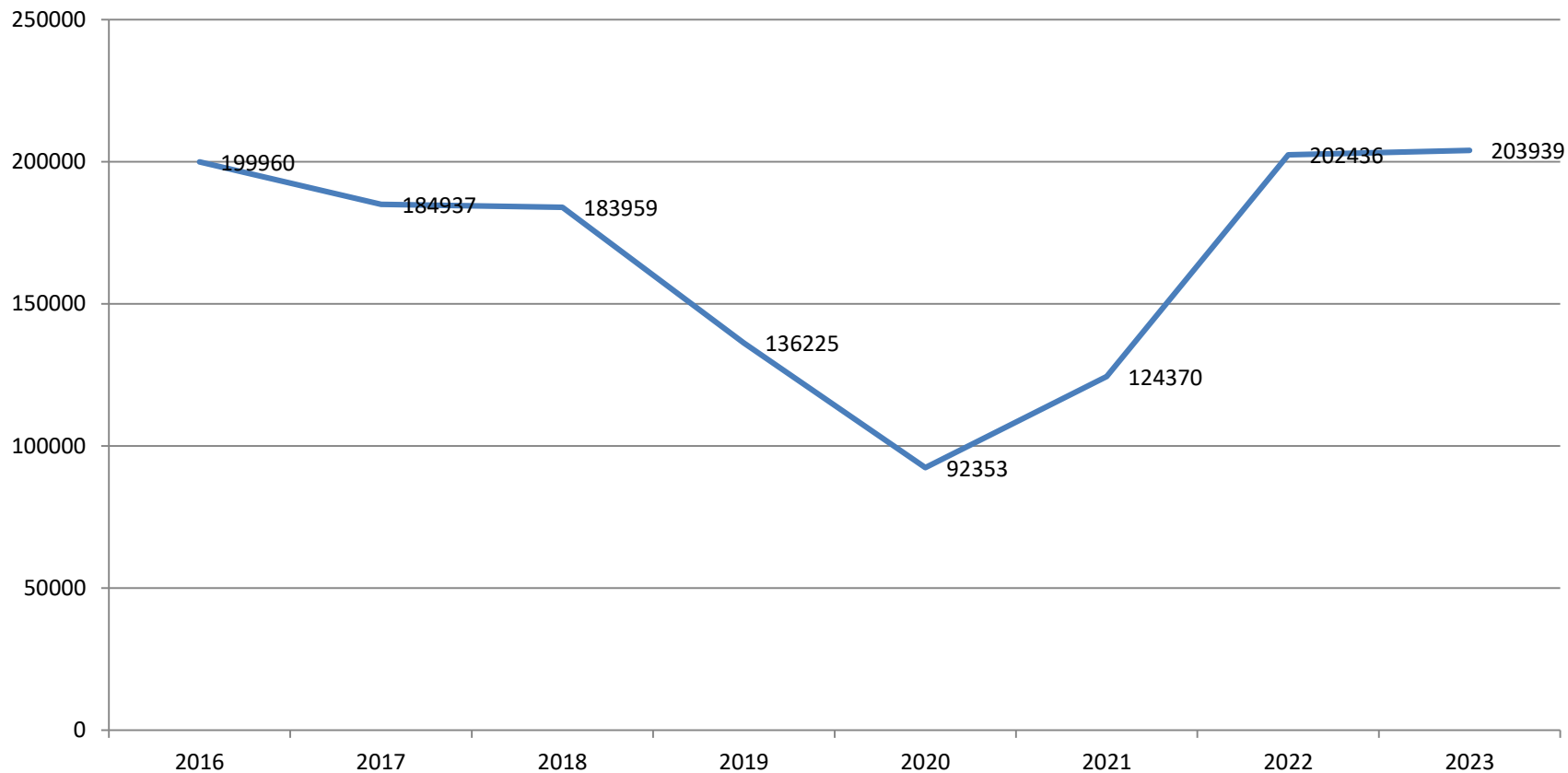
# Mit értünk el?



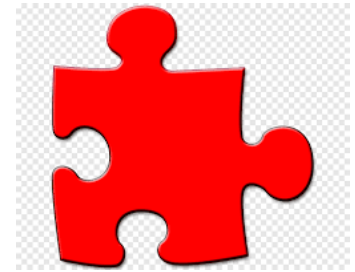
# Mit értünk el?



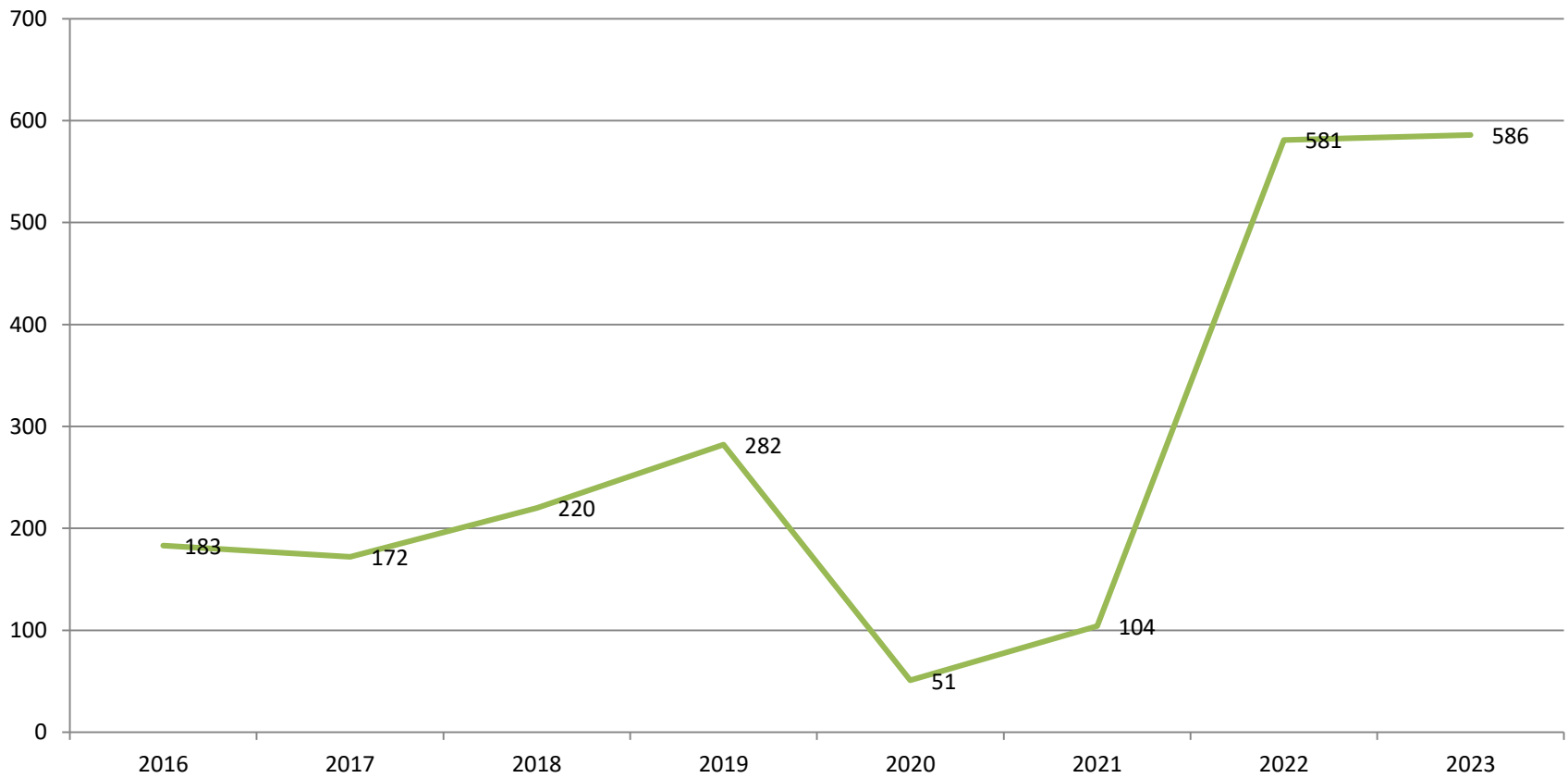
## Kölcsönzött kötetek száma

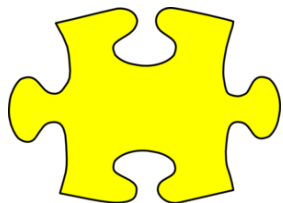


# Mit értünk el?



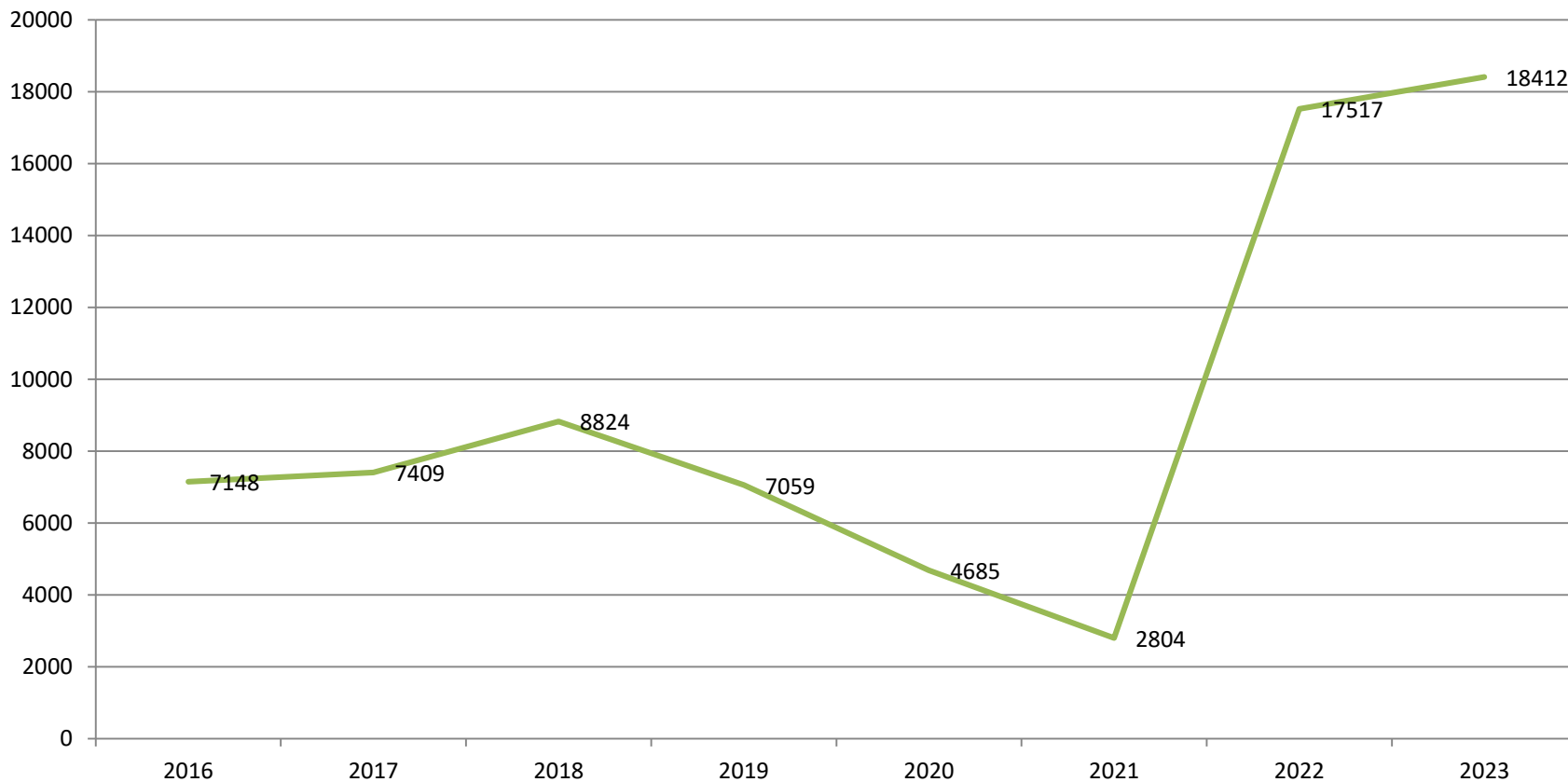
Programok száma





# Mit értünk el?

## Programjainkon résztvevők száma



# Ami előttünk áll

- Tudástérkép
- Csapatkohézió
- Szervezeti kultúra
- Belépési füzet
- Egyéni fejlesztés, támogatás



Köszönöm a figyelmet!

