

A Könyvtári Intézet 2012-es munkaterve

A Könyvtári Intézet átfogó feladatai 2012-ben:

- Aktív részvétel a 2014-ban kezdődő új stratégiai időszak tervezésében (források elemzése, külföldi gyakorlat áttekintése, különös tekintettel az „Európa 2020” dokumentum irányelveire, valamint a kulturális területet érintő egyéb Európai Unió dokumentumokra; javaslat a stratégiai irányok kialakítására, döntés-előkészítő anyagok összeállítása, stratégiai munkabizottság működtetése)
Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Hegyközi Ilona
Határidő: 2012. dec. 31. (projektterv mentén)
- A NEFMI Könyvtári osztályának jogalkotási feladataihoz javaslattétel, valamint adat- és információszolgáltatás
Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Amberg Eszter
Határidő: 2012. december 31. (igény szerint)
- Javaslatok készítése és információszolgáltatás a könyvtárak feladatalapú finanszírozásának kialakításához
Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Fehér Miklós
Határidő: 2012. március 31.
- Nemzetközi kitekintés alapján javaslatok készítése a megyei könyvtári ellátás rendszerének átalakításához
Felelős: Bánkeszi Katalin, Hegyközi Ilona, Ládi László
Határidő: 2012. február 20.
- Elemzés a könyvtárak állomány-nyilvántartási gyakorlatáról, az elektronikus nyilvántartások használatáról és ezzel összefüggésben javaslata az állomány-nyilvántartás szabályozására
Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László, Fehér Miklós
Határidő: 2012. március 20., április 20., október 20.
- Jelentés a MOKKA-R, valamint a MOKKA-ODR helyzetéről, elért eredményeiről
Felelős: Bánkeszi Katalin, Kutatási osztály, külső együttműködő partnerek
Határidő: 2012. március 31.
- Az Intézet szakfelügyelői tanúsítvánnyal rendelkező munkatársainak közreműködésével részvétel a NEFMI által meghatározott, 2012-es szakfelügyeleti terv lebonyolításában
Felelős: Bánkeszi Katalin, Ládi László
Határidő: 2012. dec. 31. (a NEFMI-vel egyeztetett ütemezésben)
- A *Könyv Könyvtár Könyvtáros* című szakmai folyóirat 2012. évi 12 számának nyomtatott és elektronikus megjelentetése; egyéb információs és oktatást támogató kiadványok szerkesztése és megjelentetése
Felelős: Bánkeszi Katalin, Mezey László Miklós
Határidő: 2012. dec. 31. (havi rendszerességgel)
- Kiemelt rendezvény (tervezett): Magyar Könyvtárosok Világtalálkozója (az OGYK-val közös rendezvény)
Felelős: Bánkeszi Katalin, Bartos Éva
Határidő: 2012. szeptember 30.

Kutatási és Szervezetfejlesztési Osztály

Alapfeladatok

- Az ágazati irányítás munkájának segítése
 - Ld. részvétel a kiemelt feladatok teljesítésében
 - Munkabizottságok működtetése az irányítás igényeinek megfelelően (stratégia, KSZR, statisztikai, minőségbiztosítás stb.)
 - Felelős: Ládi László*
 - Határidő: folyamatos*
- A működő szolgáltatások fenntartásával és újak kialakításával szakmai információ és a szakma igényeinek megfelelően egyéb segítség nyújtása a különböző típusú könyvtáraknak
 - Felelős: Kutatási osztály*
 - Határidő: 2012. dec. 31.*
- Követjük a KSZR keretben működő könyvtárak, könyvtári szolgáltató-helyek közösségi szerepének alakulását
 - Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,*
 - Határidő: 2012. dec. 31.*
- Végezzük a könyvtári minőségfejlesztés és minőségbiztosítás meghonosításával és széles körű elterjesztésével kapcsolatos feladatokat, működtetjük a szükséges munkabizottságokat
 - Felelős: Marosán Ágnes*
 - Határidő: 2012. dec. 31.*
- Jogszabály alapján ellátjuk a titkársági teendőket a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásával kapcsolatosan, a minisztériumi Könyvtári Minőségügyi Bizottság irányításával. Elektronikus és nyomtatott formában dokumentumot jelentetünk meg a Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer követelményeiről.
 - Felelős: Marosán Ágnes*
 - Határidő: 2012. dec. 31.*
- A nyilvános Könyvtári Jegyzék, a könyvtári Minerva, valamint a Könyvtári statisztika adatbázisaiból készült közös adatbázist aktualizáljuk, működtetjük.
 - Felelős: Amberg Eszter*
 - Határidő: folyamatos*
- Folytatjuk a „konyvtar.hu” portál fejlesztését.
 - Felelős: Ládi László*
 - Határidő: folyamatos*
- Folytatjuk az osztályhoz tartozó különböző adatbázisok építését:
 - Gyerekirodalom
 - A hátrányos helyzetű olvasók könyvtárhasználatát segítő eszközök, és könyvtári szolgáltatások
 - A könyvtárakat érintő országos pályázatok
 - Határon túli könyvkiadók
 - A Hungarológiai kézikönyvtári jegyzék,
 - A könyvtári fölőspéldány-jegyzékek
 - Felelős: Kis Klára, Marosán Ágnes*
 - Határidő: 2012. dec. 31.*
- Végezzük a jogszabályilag előírt további rendszeres feladatainkat:
 - Feldolgozzuk és elemezzük a minisztérium által átadott 2010. évi szakfelügyeleti jelentéseket, az adatokat beépítjük a szakfelügyeleti adatbázisba. Trendeket, javaslatokat fogalmazzunk meg.
 - Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,*
 - Határidő: 2012. dec. 31.*

- Ellátjuk a Nyilvános Könyvtári Jegyzék vezetésével kapcsolatos, jogszabályban előírt, illetve a minisztérium által meghatározott feladatokat
Felelős: Amberg Eszter
Határidő: folyamatos
- Nyilvántartjuk és szervezzük a könyvtárak érdekeltség-növelő támogatásának lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátását, a jogszabályban előírt feladatok ellátását.
Felelős: Amberg Eszter
Határidő: a jogszabályi eljárásrend szerint
- Az adatszolgáltató könyvtárak éves statisztikai adataiból összerendezett és kontrollált formában teljes (T) és válogatott (V) verziót készítünk és teszünk közzé a honlapunkon az első félév végéig.
Felelős: Somogyi József
Határidő: 2011. máj. 31.
- Az év második felében elvégezzük az adatok elemzését, a trendek megállapítását, publikáljuk a 2011. évi könyvtári teljesítménymutatókat, javaslatot teszünk a statisztikai adatgyűjtés korszerűsítésére.
Felelős: Ládi László, Somogyi József
Határidő: 2011. szept. 30.
- Az excel kimutatásprogramjával készült statisztikai keresőfelületes adatbázis bővítése a 2011-es adatokkal.
Felelős: Somogyi József
Határidő: 2011. szept. 30.
- 2012. év Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő könyvtárak szakfelügyeleti jelentéseiről összefoglaló készítése a NEFMI-nek
Felelős: Amberg Eszter
Határidő: folyamatos
- Eseménynaptártat szerkesztünk a Könyvtári osztály részére a könyvtárak szakmai rendezvényeiről
Felelős: Hegyközi Ilona, Ládi László
Határidő: folyamatos, heti rendszerességgel

Kiemelt feladatok

- A 2008-2013-as stratégia végrehajtásának elemzése, a könyvtárügy aktuális helyzetének vizsgálata
Felelős: Kutatási osztály
Határidő: folyamatos
- A TIOP és TÁMOP pályázatokban nyertes könyvtárak tevékenységének monitoring vizsgálata.
Felelős: Ládi László
Határidő: 2012. június 30.
- A 2014-2019-es könyvtári stratégiát előkészítő tevékenységek
Felelős: Kutatási osztály
Határidő: 2012. december 31. (projektterv alapján)
- A könyvtárügy aktuális helyzetének vizsgálata
Felelős: Kutatási osztály
Határidő: folyamatos

- A könyvtárak számára készülő működési mutatók, – teljesítménymérés, -értékelés költségtervezés – összeállítása
Felelős: Kutatási osztály
Határidő: 2012. szept. 30.
- A távhasználat mérése. Kérdőíves fölmérés az ODR-könyvtárak körében. Az összesítés értékelése alapján ajánlás készítése a könyvtárak távhasználatát mérő adatstruktúrájára.
Felelős: Kutatási osztály
Határidő: 2012. szept. 30.
- A hazai börtönkönyvtárak helyzetét feltérképező kutatás
Felelős: Amberg Eszter
Határidő: 2012. jún. 30.
- Az elítéltek olvasási szokásainak vizsgálata
Felelős: Amberg Eszter
Határidő: 2012. szept. 30.
- Részvétel a különböző egyesületek, valamint szakmai szervezetek munkájában: MKE, UMVP, OTCEF
Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,
Határidő: 2012. dec. 31.
- A 2004-ben elvégzett „Könyvtáros hallgatók pályamotivációs vizsgálata” c. kutatás megismétlése a 8 évvel ezelőtti szempontok mentén
Felelős: Tóth Máté
Határidő: 2012. okt. 31.
- Hazai könyvtáros felsőoktatási rangsor elkészítése
Felelős: Tóth Máté
Határidő: 2012. máj. 31.
- A KSZR projektek hasznosulásának elemzése
Felelős: Fehér Miklós, Ládi László,
Határidő: 2012. dec. 31.
- A TIOP pályázatot segítő a környező országokban működő könyvtárbusz-gyártók felkutatása és szolgáltatási portfóliójának elemzése.
Felelős: Tóth Máté
Határidő: 2012. március. 31.
- A legújabb nemzetközi könyvtárbusz trendek elemzése
 - Nemzeti szintű stratégiák alakulása a tradicionálisan „bibliuszos” országokban (Skandinávia, Hollandia, Egyesült Államok, Nagy Britannia) és a környező – hasonló szociokulturális és gazdasági jellemzőkkel bíró államokban (Szlovénia, Horvátország, V4 országok, Románia);
 - Lokális stratégiák, az egyes szolgáltatásokban megnyilvánuló trendek.
Felelős: Tóth Máté
Határidő: 2012. szept. 30.
- A könyvtárosok korszerű szemléletének formálása, szakmai kompetenciáik és tulajdonságaik fejlesztése. Előadások tartása szakmai programokon, cikkek, tanulmányok készítése.
Felelős: Kutatási Osztály
Határidő: folyamatos

Kiemelt feladatok

- a magyarországi könyvtárak nyertes TÁMOP 3.2.4., ill. (a várhatóan meghirdetésre kerülő) 3.2.12 pályázatainak megvalósításának keretében
 - a vonatkozó igények felmérése után szakmai és idegen szaknyelvi akkreditált programjai alapján képzéseket indít;
Felelős: az osztály valamennyi munkatársa
Határidő: folyamatos
 - országos szakmai tanácsadó szerepet lát el a TÁMOP pályázat képzési, továbbképzési témáinak vonatkozásában.
Felelős: az osztály valamennyi munkatársa
Határidő: folyamatos
- Felkészülés a tanfolyamok távoktatási formában való működtetésére (amely tanfolyam esetében ez releváns)
Felelős: Hangodi Ágnes, Payer Barbara
Határidő: 2012. december 31.
- az akkreditált programok sorában
 - új képzéseket dolgoz ki, és megújítja korábbi programjait¹
 - andragógia akkr. program (az előző 60 órás program folytatása: 60 óra)
 - kulturális örökség akkr. program (az előző 30+30 óra folytatása: 60 óra – a szegedi könyvtáros tanszékkal együttműködve)
 - zenei akkr. program (az előző 30 órás program folytatása: 90 óra)
 - szakértői és szakfelügyeleti akkr. program (lejárt engedély utáni megújító akkreditáció a vonatkozó rendeletek előírásai szerint: 30-30 óra)
 - ETO- és tezaurusz akkr. program (lejárt engedély utáni megújító akkreditáció: 60 óra)
 - német szaknyelvi tanfolyam (lejárt engedély utáni megújító akkreditáció: 60 óra)
 - webkettes akkr. program (a képzés teljes átalakítása távoktatási formájúvá: 60 óra)*Felelős: Hangodi Ágnes, tanfolyamfelelősök*
Határidő: folyamatos
 - a munkaerő-piaci igényekhez igazodva (a TÁMOP-os megrendelések csökkenése esetén: idősek, munkanélküliek, kismamák stb. – felnőttképzési FAT-akkreditáció), és az ismeretek elsajátításának új eszközeit (e-learning, távoktatás stb.) alkalmazva szélesíti képzési és továbbképzési kínálatát
Felelős: Hangodi Ágnes, Payer Barbara
Határidő: folyamatos
 - adatbázisba szervezi az elmúlt évek során határon túli képzési programokban megvalósított tanfolyami és résztvevői információkat
Felelős: Payer Barbara
Határidő: folyamatos
- OKJ-s képzései kapcsán
 - részt vesz a NSZFI által kezdeményezett OKJ-módosítás munkálataiban: a segédkönyvtáros SZVK megújításában
Felelős: Hangodi Ágnes, Tóth Andrea
Határidő: folyamatos

¹ A feladat igen komoly anyagi terhekkel jár – a módosított 1/2000-es NKÖM rendeletben megszabott akkreditációs díjak szerint.

- az ágazati irányítás támogatásával megtervezi a segédkönyvtáros képzés országos szakfelügyeleti rendszerét;
Felelős: Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra
Határidő: folyamatos
- megújítja 2012. december elején lejáró vizsgaszervezési jogát.
Felelős: Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra
Határidő: 2012. december 31.
- akkreditált intézményként
 - megújítja 2012. decemberében lejáró akkreditált intézményi címét².
Felelős: Hangodi Ágnes, Breznai Elvira, Repkényiné Nagy Edit
Határidő: 2012. december 31.
- honlapjának folyamatos karbantartása keretében
 - áthelyezi a Könyvtári Figyelő 1990-2006-ig terjedő, és a Könyv, Könyvtár, Könyvtáros 1997-2006-ig terjedő számaint Wordpress alapokra
 - áthelyezi a Könyvtáros ki kicsoda adatbázist és a Gyerekirodalmi adatbázist a korábbi e107 oldalról a Drupal tartalomkezelő alá
 - a távoktatási felület tárhely gondjának megoldása, és motorjának frissítése Moodle 2.0-ra
Felelős: Payer Barbara
Határidő: 2012. december 31.

Általános feladatok

- Az osztály gondozza és működteti az intézeti honlapot, mint az Intézet legfontosabb belső és külső kommunikációt biztosító eszközt;
Felelős: Payer Barbara
Határidő: folyamatos
- mindent megtesz a könyvtári és információs területhez kapcsolódó kompetenciák és minősítési rendszer hazai bevezetéséért (a MKE-vel való együttműködés függvényében);
Felelős: Hangodi Ágnes
Határidő: folyamatos
- folyamatosan tájékoztatja a könyvtáros társadalmat a felsőfokú könyvtárosképzésről, igyekszik kapcsolatot teremteni a minisztérium és a képző intézmények között;
Felelős: Hangodi Ágnes, Breznai Elvira
Határidő: folyamatos
- részt vesz a szakirányú alap- és mesterképzések során megszerezhető képesítések munkaköröknek való megfeleltetése kialakításában, a képesítési és munkakörökre vonatkozó rendeletek háttéranyagának előkészítésében;
Felelős: Hangodi Ágnes
Határidő: folyamatos
- az akkreditált intézményi címnek megfelelően betartja a felnőttképzési törvény és követő jogszabályai előírásait; képzési tanácsadást folytat; oktatási segédanyagokkal látja el a hazai és határon túli képzőhelyeket; fejleszti jelenlegi akkreditált továbbképzési programjait és a hétéves továbbképzésben felmerülő igények alapján, ill. pályázati lehetőségek kihasználásával új programokat dolgoz ki és állít össze.
Felelős: az osztály valamennyi munkatársa
Határidő: folyamatos

² A feladat igen komoly anyagi terhekkel jár – a 7/2002. FMM rendeletben megszabott eljárási díj: 400.000,- Ft

- könyvtárosképző és továbbképző központi feladatából adódóan folytatja az iskolarendszeren kívüli képzőhelyek munkájának összehangolását, vizsgaszervezőként az OSZK-val együttműködve előkészíti, és módszertanilag folyamatosan támogatja a segédkönyvtáros képzés és rokonszakmai OKJ-s vizsgarendszerének működését; megszervezi az új típusú vizsgáztatásban részt vevő vizsgabizottsági tagok és oktatók felkészítését; mindehhez igazítva továbbfejleszti a tanfolyami adminisztráció adatbázis alapú rendszerét.

Felelős: Hangodi Ágnes, Gaálné Kalydy Dóra, Payer Barbara, Tóth Andrea
Határidő: folyamatos

- közvetlen képzési tevékenysége során a minőségbiztosítás fokozatos kiépítése mellett elkészíti és közzéteszi éves képzési tervét; OKJ-s szakképzést és akkreditált továbbképzési programokon alapuló tanfolyamokat indít; távoktatási felülettel támogatja a felhasználókat képző magyarországi és határon túli könyvtárakat;

Felelős: az osztály valamennyi munkatársa
Határidő: folyamatos

- folytatja információszolgáltató és tanácsadó tevékenységét, működteti az ehhez kapcsolódó elektronikus szolgáltatásait (a könyvtárosok személyi katasztere, a könyvtári szakfelügyelők adatbázisa, gyerekirodalmi adatbázis, könyvtárépítés és –berendezés, biztonságtechnika és állományvédelem – különösen a muzeális dokumentumok speciális vagyon- és állapotvédelmét szolgáló eszközök és rendszerek stb.);

Felelős: Breznai Elvira, Repkényiné Nagy Edit, Tóth Andrea
Határidő: folyamatos

- segíti a külföldi magyar intézetek és a határon túli magyar könyvtárak munkáját (akkreditált programok és továbbképzés a források függvényében, találkozók, információcseré, tanácsadás, bibliográfiai összeállítások stb.);

Felelős: az osztály valamennyi munkatársa
Határidő: folyamatos

- közös képzési, szakmai módszertani és fejlesztési munkákon keresztül együttműködik a Magyar Könyvtárosok Egyesületével, a Budapesten működő külföldi kulturális intézetekkel, a Publika Magyar Könyvtári Körrel, a Fővárosi Pedagógiai és Pályaválasztási Tanácsadó Intézettel.

Felelős: Hangodi Ágnes
Határidő: folyamatos

Könyvtörténeti és Könyvtártudományi Szakkönyvtár (KSZK)³

Kiemelt feladatok:

- részvétel az országos könyvtári stratégia kialakításában
- a külföldi szakmai trendek megismertetése
- retrospektív konverzió

Alapfeladatok:

- az alapfeladatok zökkenőmentes ellátása
- a KSZK honlapjának üzemeltetése
- online szolgáltatások gondozása

³ A KSZK feladatait a munkaterv jelenlegi változatában 8 főre terveztük, de a létszámcsökkenés végleges mértékének függvényében további átgondolásra lehet szükség.

- rendszeres információszolgáltatás a különböző használói rétegek igényei szerint

Állományalakítás, gyűjteményépítés / Feldolgozó munka / Raktározás / Állományvédelem

Kurrensen és retrospektíve gyarapítjuk a KSZK gyűjteményét könyvtártudományi és könyvtörténeti tárgyú publikációkkal. A beszerzési források: nemzetközi kiadványcsere, recenziós példányok, főlépéldány-jegyzékek, ajándékok és hagyatékok.

Felelős: Fazokas Eszter (könyvek, időszaki kiadványok, e-dokumentumok), Szabó Gabriella (szakdolgozatok, különgyűjtemények), Kollár Tamásné (könyvtörténet), Hegyközi Ilona (adatbázisok)

Határidő: folyamatos

A gyűjtőkörünkbe tartozó e-kiadványokkal gyarapítjuk az OSZK DK-t.

Felelős: Fazokas Eszter, Hegyközi Ilona

Határidő: folyamatos

Gondoskodunk a KSZK gyűjteményébe kerülő dokumentumok nyilvántartásáról, feldolgozásáról és elérhetővé tételükről. A NEKTÁR rendszerben építjük a KSZK online katalógusát, a könyvtörténeti virtuális katalógust is beleértve.

Felelős: Farkas Ágnes

Határidő: folyamatos

A KSZK állományát – az E-szolgáltatási Igazgatóság közreműködésével – rendszeresen bejelentjük a MOKKA-ba.

Felelős: Hegyközi Ilona, Farkas Ágnes

Határidő: negyedévenként

A külföldi és magyar szakfolyóiratok áttekintése alapján dezideráta nyilvántartást készítünk.

Felelős: Fazokas Eszter

Határidő: folyamatos

Folytatjuk a különgyűjtemények anyagának rendezését (könyvtárismertetők, fotók, meghívók, plakátok, pr-anyagok).

Felelős: Szabó Gabriella, külsőként Mánfai Miklósné

Határidő: folyamatos

A könyvtárosképző tanszékekkel együttműködve megszervezzük, hogy a szakdolgozatokat válogatva és elektronikus formában kapjuk meg. Begyűjtjük az állományból hiányzó PhD disszertációkat.

Felelős: Szabó Gabriella

Határidő: 2012. jún. 30., dec. 31.

Végezzük a KSZK cédulakatalógusainak (könyvek) retrospektív konverzióját a kidolgozott munkamenet alapján.

Felelős: Farkas Ágnes, Fazokas Eszter, Hegyközi Ilona, külsőként Rácz Ágnes (részvétel a konverzióban és revízió)

Határidő: 2012. jún. 30., dec. 31.

Folytatjuk a KSZK időszaki kiadvány-anyagának feldolgozását; az AMICUS rekordjainak honosításával, illetve létrehozásával, az állományadatokat és a tartalmi feltárást is beleértve.

Felelős: Farkas Ágnes

Határidő: 2012. jún. 30., dec. 31.

Egyeztetjük az OSZK-val a gyűjtőköri szabályzatunk tavaly elkészített módosításait.

Felelős: Hegyközi Ilona

Határidő: az OSZK-tól függő

Kezeljük a fölőspéldányokat: jegyzékeket készítünk, intézzük felajánlásuk és hasznosításuk ügyeit.

Felelős: Fazokas Eszter

Határidő: folyamatos

Ellátjuk a raktározási és állományvédelmi teendőket.

Felelős: Szabó Gabriella (könyvek, e-dokumentumok), Farkas Ágnes (időszaki kiadványok)

Határidő: folyamatos

Analitikus feldolgozás, adatbázis-építés

A könyvtörténet és a könyvtártudomány magyar és külföldi szakcikkeit, a vonatkozó tanulmánykötetek tanulmányait analitikusan feldolgozva a kurrens anyaggal (és kis mértékben retrospektív anyaggal) építjük a HUMANUS adatbázist. A feldolgozást nemcsak saját állományunk, hanem az OSZK állománya és a távolról elérhető források alapján is végezzük.

Felelős: Honffyné Felhő Ágnes (magyar, könyvtártudomány), Feimer Ágnes (külföldi, könyvtártudomány), Kollár Tamásné (magyar, könyvtörténet)

Határidő: március 31., június 30., szeptember 30., december 31.

Lehetőség szerint folytatjuk a különböző szakirodalmi munkaadatbázisok egyesítését a HUMANUS adatbázisban; ha a programozási feltételek adottak, megkezdjük a MANCI adatbázis teljes konverzióját.

Felelős: Hegyközi Ilona, Feimer Ágnes

Határidő: a kezdés a feltételek teljesülésétől függ

Tartalmi feltárás

A feldolgozó munka során elvégezzük a dokumentumok tárgyszavazását, tárgyszavazó értekezleteket tartunk.

Felelős: Fazokas Eszter

Határidő: folyamatos

Gondozzuk a Könyvtár- és tájékoztatástudományi tezaurszt, az új tárgyszavakat és a módosításokat átvezetjük a HUMANUS Dictio adatbázisában.

Felelős: Feimer Ágnes

Határidő: folyamatos

Kiadványok előállítás / Saját kiadványok terjesztése

Szerkesztjük a Könyvtári Figyelő (KF) című negyedéves, országos szakfolyóirat nyomtatott és elektronikus verzióját; gondozzuk a KF weblapját; menedzseljük a KF-fel kapcsolatos pályázatokat.

Felelős: Kovács Katalin (különböző rovatok szerkesztése, e-verzió, weblap, pályázatok), Feimer Ágnes (Külföldi folyóirat-figyelő)
Határidő: március 31., június 30., szeptember 30., december 31.

Terjesztjük a Könyvtári Figyelőt, kezeljük az előfizetéseket, intézzük a vonatkozó szerződéseket.

Felelős: Kovács Katalin, külsőként Mánfai Miklósné
Határidő: folyamatos

Szerkesztjük és közreadjuk A Magyar Könyvtári Szakirodalom Bibliográfiáját (kurrens nemzeti szakbibliográfia, félévente, elektronikus).

Felelős: Honffyné Felhő Ágnes
Határidő: június 30., december 31.

Összeállítjuk A magyar nyomda-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténeti szakirodalom 2011-ben című éves bibliográfiát a Magyar Könyvszemle számára.

Felelős: Kollár Tamásné, Hegyközi Ilona
Határidő: november 30.

Olvasó- és tájékoztató szolgálat

Szakirodalom-tájékoztatási és döntés-előkészítő szolgáltatásokkal támogatjuk a NEFMI Könyvtári Osztálya, az Országos Széchényi Könyvtár, valamint a Könyvtári Intézet többi osztályának munkáját. A könyvtárosokat értéknövelt szolgáltatások, például a szakirodalmi szemlék révén megismertetjük a külföldi szakmai trendekkel.

Felelős: Hegyközi Ilona
Határidő: folyamatos

Olvasótermet működtetünk, előreláthatólag heti 40 órában.

Felelős: Szabó Gabriella
Határidő: folyamatos

Figyelemmel kísérjük az olvasói szokásokat, az igényeknek megfelelően alakítjuk a szolgáltatásainkat

Felelős: Hegyközi Ilona
Határidő: folyamatos

Az ODR tagkönyvtáraként részt veszünk a könyvtárközi dokumentumszolgáltatásban, az elektronikus dokumentumszolgáltatást is beleértve.

Felelős: Szabó Gabriella
Határidő: folyamatos

Az olvasóteremben helyet adunk könyvtári tanóráknak és egyéb könyvtári rendezvényeknek.

Felelős: Hegyközi Ilona, Szabó Gabriella
Határidő: folyamatos

Szerkesztjük a KSZK új honlapját, mint a könyvtáros szakma információs portálját, és interaktív (bővíthető, kommentálható, közösen szerkeszthető) összeállításokat teszünk rajta közzé a szélesebb szakmát foglalkoztató kérdésekről.

Felelős: Hegyközi Ilona, Fazokas Eszter, Kollár Tamásné (könyvtörténet)

Határidő: folyamatos

Napi sajtófigyelési szolgáltatást nyújtunk: online forrásokból (a Hírtár szolgáltatás keretében) és az országos napilapok nyomtatott változataiból.

Felelős: Fazokas Eszter, külsőként Mánfai Miklós

Határidő: folyamatos

Szóban, írásban, e-mailben és a honlap révén tájékoztató szolgáltatásokat nyújtunk a legkülönbözőbb műfajokban.

Felelős: Hegyközi Ilona, Szabó Gabriella

Határidő: folyamatos

Megválaszoljuk a Libinfo szolgáltatáshoz beérkezett könyvtörténeti és könyvtártudományi kérdéseket.

Felelős: Hegyközi Ilona

Határidő: folyamatos

A megrendelőknek rendszeres figyelőszolgáltatást nyújtunk a külföldi szakirodalomból.

Felelős: Feimer Ágnes

Határidő: folyamatos

Csoportos könyvtár- és adatbázis-használati bemutatókat szervezünk. Igény szerint egyéni konzultációkat szervezünk. Az intézet tanfolyamaihoz kapcsolódva ismertetjük a KSZK szolgáltatásait.

Felelős: Hegyközi Ilona, Szabó Gabriella

Határidő: folyamatos

Hallgatókat fogadunk szakmai gyakorlatra. A tanszékekkel egyeztetve átalakítjuk a szakmai gyakorlatok tartalmát.

Felelős: Fazokas Eszter, Hegyközi Ilona

Határidő: folyamatos

Műhelybeszélgetés keretében mutatjuk be az OSZK munkatársai és az érdeklődők számára a KSZK könyvtártudományi és könyvtörténeti feldolgozó munkájának eredményeit (a tavalyi évről áthozott feladat).

Felelős: Hegyközi Ilona

Határidő: az OSZK-tól függő

További feladatok

Gondozzuk az Intézet nemzetközi kapcsolatait (idegen nyelvű információk közvetítése, külföldi vendégek fogadása, könyvtárbemutatók).

Felelős: Hegyközi Ilona, Feimer Ágnes

Határidő: folyamatos

Működtetjük a visegrádi országok könyvtári intézeteinek együttműködési fórumaként használt honlapot, a V4-országokbeli partnereinkkel együttműködve.

Felelős: Hegyközi Ilona

Határidő: folyamatos

Részt vállalunk a minőségfejlesztési projekt teendőiben és különböző munkabizottságok munkájában.

Felelős: Fazokas Eszter, Kollár Tamásné, Kovács Katalin

Határidő: folyamatos

Budapest, 2012. február

Bánkeszi Katalin
mb. igazgató